

Práctica 1ª

Práctica 1. Importar referencias bibliográficas y documentos utilizando Web Importer.

- 1) Accede a una de las bases de datos que permiten la importación con esta herramienta (Scopus, Google Académico...).
- 2) Realiza una búsqueda y pulsa en el icono del Web Importer.
- 3) Importa las primeras 5 referencias a Mendeley

Las 5 referencias deben aparecer ahora en Mendeley Desktop. Si no aparecen, recuerda pulsar Sincronizar. Si los resultados tenían un PDF adjunto, debería aparecer también. Si no es así, adjúntalos manualmente.

Práctica 2. Importar referencias bibliográficas a través de un fichero BibTex.

- 1) Accede a una base de datos, como Dialnet, y realiza una búsqueda.
- 2) Selecciona los primeros 5 resultados.
- 3) En las opciones de exportación, selecciona BibTex. El fichero se descargará.
- 4) Carga el fichero BibTex descargado en Mendeley Desktop.

Las 5 referencias deben aparecer ahora en Mendeley Desktop. Recuerda pulsar Sincronizar para que las referencias se guarden también online.

Práctica 3. Configura una Carpeta Vigilada (Watch Folder).

- 1) Crea en el escritorio de tu ordenador una nueva carpeta.
- 2) Desde el menú File (o en el icono Add), selecciona la opción Watch Folder.



- 3) Marca la carpeta que creaste en tu escritorio.
- 4) Introduce documentos PDF en esa carpeta.

Los documentos que has introducido en la carpeta aparecerán ahora en Mendeley Desktop. Recuerda pulsar Sincronizar para que las referencias se guarden también online. Puedes también seleccionar otras carpetas, como la carpeta Descargas, para que se sincronicen con Mendeley.



Si tienes alguna duda, o problema o quieres compartir tus impresiones sobre la práctica, tienes a tu disposición el foro del módulo 3

